Stichting **LUANDA JINJA**

Beleidsplan 2014-2019

## Doel van de stichting

De doelstelling van de stichting Luanda Jinja, zoals omschreven in de stichtingsstatuten van 16 december 2013, luidt als volgt:

*De stichting heeft ten doel het financieel ondersteunen van de leden van de congregatie van Mill Hill ten behoeve van door hen te realiseren kleinschalige projecten en al hetgeen rechtstreeks of zijdelings daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.*

Met de financiële ondersteuning aan leden van de Mill Hill congregatie wil onze stichting met deze statutaire doelstelling ondermeer bereiken dat het de missionarissen en de geassocieerde leden van Mill Hill mogelijk gemaakt wordt projecten te realiseren die voortvloeien uit de directe betrokkenheid van deze Mill Hillers bij projecten in hun werkomgeving. De aard van de projecten waarvoor een beroep gedaan kan worden op de stichting kunnen zeer uiteenlopend zijn, zoals ondermeer op het gebied van (beroeps)onderwijs, gezondheidszorg, vervoer, bouw van centrale functionele ruimten, jeugdwerk etc.

Door onze brede steun kan worden bereikt dat mensen in de Derde Wereld een leven kunnen (gaan) leiden in betere omstandigheden, met méér kansen om in een zelfstandig bestaan te kunnen voorzien.

## De reikwijdte van de stichting

De stichting Luanda Jinja oriënteerde zich in de beginjaren van haar bestaan in de regio Oost-Afrika (met name in Kenia en Oeganda). Sinds de statutenwijziging van 14 november 2003 is het echter mogelijk dat er, naast de priesteropleidingen, er ook financiële steun kan worden gegeven aan projecten van leden van de Mill Hill Missionarissen in zijn algemeenheid. Dit betekent dat deze steun dus wereldwijd kan worden verleend, mits er een congregatie lid van Mill Hill direct bij het project is betrokken.

## Fondsenwerving

Al sinds de oprichting van de stichting (30 mei 1996) worden er periodieke bijdragen verkregen van donateurs. Het bestand van donateurs dient in de komende beleidsperiode verder te worden uitgebreid. De som van deze jaarlijkse donaties is echter onvoldoende om alle aanvragen te kunnen honoreren, daarvoor is de steun nodig van derde partijen, zoals van Cordaid, Wilde Ganzen en congregaties.

Daarnaast kan zo nodig, afhankelijke van de hoogte van een ingediende aanvraag voor financiële projectondersteuning, samenwerking gezocht worden met grote landelijke fondsen en instellingen.

## Vermogensopbouw

Door proactieve fondsenwerving wordt getracht het vermogen van de stichting te vergroten om in de toekomst deels minder afhankelijk te zijn van donateurs en deels om grotere projectaanvragen uit eigen middelen te kunnen financieren.

## Vermogensbeheer

Het vermogen van de stichting wordt beheerd door de penningmeester. Gestreefd wordt naar een optimale opbrengst van het vermogen, zowel via renteopbrengsten uit spaartegoeden en obligaties, als via beleggingen in aandelen(fondsen). Het beleggingsprofiel van de stichting is maximaal “defensief”.

## Vermogensverantwoording

Iedere bestuursvergadering zal de penningmeester een actueel vermogensoverzicht overleggen. Daarnaast kan het bestuur, alvorens de jaarstukken vast te stellen, de administratie doen onderzoeken door een nader aan te wijzen accountant.

## Criteria voor subsidiëring projectaanvragen

1. De aanvragen moeten passen binnen de doelstelling van de stichting Luanda Jinja en daarom betrekking hebben op projecten waarbij leden van de Mill Hill congregatie direct bij zijn betrokken.
2. Een verzoek tot financiële ondersteuning moet schriftelijk worden ingediend.
3. Een verzoek dient een deugdelijke financiële onderbouwing te bevatten. Naast een projectplan is ook een begroting (met toelichting) vereist.
4. Het verzoek dient een deugdelijke motivering te bevatten.
5. Indien het project, waarvoor een aanvrage wordt ingediend, ook door andere instanties gefinancierd wordt, dan dient dit vermeld te worden. Bovendien moet worden aangegeven waarom deze financiering van derden als onvoldoende wordt beschouwd.
6. Aanvragen van rechtspersonen moeten worden voorzien van een kopie van de oprichtingsakte van deze rechtspersoon, alsmede van een recent financieel jaarverslag en een overzicht van de bestuurssamenstelling.
7. Van de aanvrager wordt na afloop van het project een inhoudelijk en financieel verslag verwacht.
8. Aanvragen worden ingediend bij het secretariaat. De secretaris maakt van de betreffende aanvraag een dossier en beoordeelt of de aanvraag voldoet aan de criteria. Ontbrekende gegevens worden zo nodig opgevraagd alvorens de aanvraag ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de medebestuursleden.
9. Aanvragen kunnen ook buiten een bestuursvergadering worden goedgekeurd of afgewezen. De secretaris stuurt de verzoeken daarvoor per post of per e-mail aan alle bestuursleden en deze reageren vervolgens eveneens per post of per e-mail.
10. Bij aanvragen van projecten met een bedrag boven de € 5.000,00 wordt het gevraagde bedrag in delen overgeboekt. Na ontvangst van het eindrapport volgt het laatste gedeelte van het toegezegde bedrag.

## Publiciteit

Om aan het werk van de stichting Luanda Jinja meer bekendheid te geven, maar ook om aan onze giftgevers een verantwoording te geven over de besteding van de ontvangen giften, verschijnt twee keer per jaar een nieuwsbrief. In de Nieuwsbrief wordt verslag gedaan van gerealiseerde projecten, er wordt een financieel jaarverslag opgenomen en enkele projectaanvragers doen verslag van de projecten waarvoor zij een beroep hebben gedaan op de stichting. De eindredactie van deze Nieuwsbrief berust bij een bestuurslid.

Daarnaast wordt in de komende beleidsperiode blijvende aandacht besteed aan een verdere invulling resp. aanpassing van de website [www.luandajinja.nl](http://www.luandajinja.nl) . De actualiteit van de website moet steeds voldoende aandacht hebben. Dit kan ondermeer worden bereikt door lopende aanvragen op de website te vermelden. Hierdoor kan een geïnteresseerde lezer gemotiveerd worden een donatie aan onze stichting te geven.

Tot slot zal verder gewerkt worden aan het uitbreiden van contacten in de richting van het onderwijs en het bedrijfsleven. Bij bedrijfsopeningen of jubilea kan een project van onze stichting onder de aandacht worden gebracht van de gasten van de betreffende onderneming.

## Samenwerking

In de afgelopen jaren is een aanvang gemaakt met een regelmatige samenwerking tussen onze stichting enerzijds en Wilde Ganzen en Cordaid anderzijds. De komende beleidsperiode zal, gelet op de goede resultaten zoals deze in de achterliggende periode zijn behaald, hieraan verder worden gewerkt.

## Tot slot

Met dit beleidsplan wil de stichting haar doelstellingen voor de periode 2014-2019 vastleggen. Dynamisch als onze stichting is, is het vanzelfsprekend niet uitgesloten dat onze doelstelling in de voor ons liggende beleidsperiode 2014-2014 aan verandering onderhevig zal zijn. Goed bestuur en goed overleg zullen dat zeker mogelijk maken en toestaan. En dat alles onder ons motto: “Een leven onder betere omstandigheden en méér kansen op een zelfstandig bestaan voor onze medemens in de Derde Wereld”.

Tilburg, december 2013