

Stichting Aprisco

Ermelostraat 88
2573 TJ DEN HAAG

Jaarverslag 2018



Jaarverslag 2018 Stichting Aprisco

Inhoudsopgave

1.	Bestuursverslag.....	4
1.1.	Algemeen.....	4
1.1.1.	Stichting Aprisco, Den Haag.....	4
1.1.2.	Omschrijving van de doelstelling	4
1.1.3.	Samenstelling van het bestuur	4
1.1.4.	Statutenwijziging.....	4
1.2.	Activiteiten en financiële positie.....	4
1.2.1.	Activiteiten van financieel belang	4
1.2.2.	Kengetal.....	5
1.2.3.	Beleed kosten en methoden fondsenwerving.....	5
1.2.4.	Beleed met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen.....	5
1.2.5.	Beleggingsbeleed	5
1.2.6.	Vrijwilligersbeleed	5
1.2.7.	Risicobeheersing	5
1.3.	Informatie over bestuur.....	6
1.3.1.	Taak en werkwijze van bestuur	6
1.3.2.	Bezoldiging- en vergoedingenbeleed	6
1.3.3.	Wijze benoemen en zittingsduur bestuur	6
1.4.	Toekomstparagraaf	6
1.4.1.	Vooruitblik.....	6
1.4.2.	Begroting	6
2.	Jaarrekening 2018.....	7
2.1.	Balans per 31 december 2018 (na resultaatbestemming)	7
2.2.	Resultatenrekening.....	8
2.3.	Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	8
2.3.1.	Algemene grondslagen.....	8
2.3.2.	Vergelijkende cijfers.....	8
2.3.3.	Continuïteit.....	8
2.3.4.	Algemene grondslagen van waardering	8
2.3.5.	Materiële vaste activa	9
2.3.6.	Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva.....	9
2.3.7.	Reserves en fondsen.....	9
2.3.8.	Algemene grondslagen van resultaatbepaling	9
2.3.9.	Baten	10
2.3.10.	Bestedingen en lasten	10
2.3.11.	Personeelsbeloning	10
2.3.12.	Kostentoe rekening.....	10
2.4.	Toelichting op de balans.....	10
2.4.1.	Materiële vaste activa	10
2.4.2.	Overige vorderingen en activa.....	10
2.4.3.	Liquide Middelen.....	11
2.4.4.	Reserves.....	11
2.4.5.	Fondsen.....	11
2.4.6.	Termijnen aankoop wijkgebouw	12
2.4.7.	Termijn aankoop komend jaar	12
2.4.8.	Overige kortlopende schulden.....	12
2.4.9.	Niet in de balans opgenomen verplichtingen	12
2.5.	Toelichting op de baten	12
2.5.1.	Baten uit eigen fondswerving	12
2.5.2.	Baten uit acties van derden	12
2.5.3.	Overige bate	12
2.6.	Toelichting op de lasten.....	13
2.6.1.	Kosten Eigen fondswerving	13
2.6.2.	Kosten beheer en administratie	13

1. Bestuursverslag

1.1. Algemeen

1.1.1. Stichting Aprisco, Den Haag

Aprisco is in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Den Haag ingeschreven onder nummer 27245105. De statutaire naam van de Stichting luidt: Stichting Aprisco en is statutair gevestigd te Den Haag. De rechtsvorm is de vorm van een stichting.

1.1.2. Omschrijving van de doelstelling

De stichting heeft ten doel het structureel verbeteren van de leefomstandigheden en ontwikkelingsmogelijkheden van, in het bijzonder, kansarmen en kinderen-in-risico in Brazilië.

Zij beoogt dit doel te bereiken door middel van:

- het realiseren van bouwprojecten ten behoeve van sociaal-maatschappelijke, culturele, educatieve, commerciële en (sociaal)medische voorzieningen, al dan niet, in combinatie met een kerkgebouw, gebedscentrum of vergelijkbaar, rekening houdende met de laatste alinea van de doelstelling;
- het (doen) verzorgen van huisvesting (wooneenheden), schoolruimte, winkelruimte, bibliotheek, crèche, buurthuis, het verzorgen van bouwkundige aanpassingen van deze voorzieningen en wooneenheden, inrichting van die voorzieningen en/of wooneenheden, de beveiliging (beheer) en het beschikbaar stellen van vervoermiddelen;
- het (doen) verzorgen van scholing, microkredieten, boekenfonds en studiefonds, kindersteeunfonds, excursies, studentenuitwisselingsprogramma, noodopvang van kinderen, het beschikbaar stellen van voedsel- en kledingpakketten, thuiszorg, medische verzorging en de begeleiding van eventuele adoptie / uithuisplaatsing van kinderen.

De stichting stelt zich in het kader van het voorgaande tot doel voor individuen en groepen de toegang tot genoemde voorzieningen tot stand te brengen of te verbeteren en daarvoor desgewenst vrijwilligers beschikbaar te stellen. De voorzieningen worden aangewend onder andere ten behoeve van (volwassen)onderwijs, kinderopvang, bibliotheek, sport en spel, geestelijke en/of lichamelijke gezondheidszorg (artsenpost, EHBO) en (rechts)bijstand.

Stichting Aprisco is een door het Woord van God geïnspireerde en georiënteerde instelling zonder winstoogmerk en werkt expliciet vanuit de Bijbelse opdracht om het voorbeeld van Jezus Christus te volgen. De voorzieningen die door (of mede door) de stichting worden opgericht staan open voor eenieder ongeacht zijn/haar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, bevolkingsgroep, geslacht of anderszins.

1.1.3. Samenstelling van het bestuur

Voorzitter:	De heer M.V. van den Hout
Penningmeester:	vacant
Lid:	Mevrouw E.J. Roeleveld
	Mevrouw I. Doornbos

1.1.4. Statutenwijziging

Gedurende het verslagjaar zijn de statuten niet gewijzigd.

1.2. Activiteiten en financiële positie

1.2.1. Activiteiten van financieel belang

2018 is het jaar waarin verder is gewerkt aan de in 2017 ingezette herijking en vernieuwing van Aprisco en de werkzaamheden in Brazilië. Mijns inziens heeft een kleine organisatie op zeker moment drie reële opties; 1) doorgaan met de activiteiten zoals deze in de huidige vorm bestaan, 2) starten met een exit strategie of 3) samenwerking zoeken met partner organisaties. Uiteraard is het mogelijk

om zelfstandig verder te gaan maar de kans op verder groei (kwantitatief en kwalitatief) is dan een erg grote uitdaging. Een samenwerking ligt dan meer voor de hand, ook omdat hiervoor al enkele contacten zijn gelegd. Met name de potentiële samenwerking met Teen Challenge biedt serieuze mogelijkheden om een duurzame en standvastige roadmap naar de toekomst te leggen. Na enkele jaren van aftasten zijn 2018 de eerste juridische contouren van een samenwerking / koepel opgesteld en deze worden in 2019 naar verwachting definitief.

Verder zijn in 2018 enkele nieuwe of vernieuwde activiteiten opgezet. In het bijzonder wil ik de nieuwe cursus EHBO / reddingshulp voor jongeren in de krottenwijk benoemen. Een cursus die jongeren de basisbeginselen van eerste hulp aanleert maar ook gaandeweg specifiekere (semi professionele) onderdelen zoals abseilen en stabiliseren en vervoeren van slachtoffers. We zijn volop in beweging en zien uit naar 2019.

Richard van den Hout
Voorzitter

1.2.2. Kengetal

	2018	2017
Percentage kosten fondsenwerving	%	%
Kosten van de eigen fondsenwerving uitgedrukt in een percentage van de eigen fondsenwerving	1,6	6,2

1.2.3. Beleid kosten en methoden fondsenwerving

Afhankelijk van het doel van de reis kunnen het fondsenwervingskosten zijn of, in geval van bezoek van de projecten, besteding aan de doelstelling.

Gelden geworven voor een specifieke bestemming worden besteed aan de activiteit waarvoor ze zijn gegeven. Middelen met een algemene bestemming worden gebruikt binnen de budgettaire kaders van de stichting.

1.2.4. Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen

Het financiële beleid van de stichting is erop gericht om een positieve continuïteitsreserve te hebben met een zodanige omvang dat de vaste lasten van de stichting minimaal een jaar lang uit deze reserve kunnen worden voldaan. De benodigde omvang is berekend op € 1.500,-.

De continuïteitsreserve is in 2018 net onder de benodigde omvang.

Het bestuur heeft besloten om het tekort van 2018 ten laste te laten komen van de continuïteitsreserve.

1.2.5. Beleggingsbeleid

Overtollige liquide middelen worden aangehouden op een direct opvraagbare spaarrekening bij een solide bankinstelling.

1.2.6. Vrijwilligersbeleid

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden maakt Aprisco gebruik van de inzet van vrijwilligers. Om de kwaliteit van de werkzaamheden te waarborgen is het vrijwilligersbeleid geformaliseerd. Een aanmeldingsformulier wordt gebruikt voor vrijwilligers die short- of midterm naar Brazilië afreizen voor ondersteuning van één van de partnerprojecten.

1.2.7. Risicobeheersing

Aprisco heeft in de bedrijfsvoering voornamelijk te maken met risico's op het gebied van inkomstenontwikkeling, personele bezetting, veiligheid en reputatieschade.

De inkomstenontwikkeling wordt continu gevolgd en uitgaven worden vooraf besproken. De personele bezetting is een risicofactor vanwege de geringe omvang van de vrijwilligers in Nederland. De kennis op hoofdlijnen vastgelegd in het beleidsplan.

De veiligheidsrisico's in Brazilië worden besproken met de vrijwilligers voor vertrek.

De reputatie van de stichting is een verantwoordelijkheid van het bestuur, in de communicatie is dit een belangrijk aandachtspunt.

1.3. Informatie over bestuur

1.3.1. Taak en werkwijze van bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de stichting. Zij stelt jaarlijks een begroting op binnen het kader van het meerjarige beleidsplan.

1.3.2. Bezoldiging- en vergoedingenbeleid

De bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.

1.3.3. Wijze benoemen en zittingsduur bestuur

De bestuursleden worden benoemd voor 3 jaar en kunnen worden herbenoemd.

1.4. Toekomstparagraaf

1.4.1. Vooruitblik

Aprisco gaat door een periode van herijking en vernieuwing. Naar het zich nu laat aanzien komt het werkelijke omslagpunt binnen bereik. Met name de vergevorderde samenwerking met Teen Challenge biedt beide organisaties voordelen. Voor Aprisco betekent het onder meer toegang tot een grote database aan materialen en een grote groep potentiële medewerkers om het werk verder vorm te geven. Voor 2019 verwachten we een aantal short term reizen maar ook een aantal nieuwe vrijwilligers voor de projecten. Hiermee komt ook een professionaliseringslag binnen handbereik en daarmee nieuwe activiteiten en aanpak.

1.4.2. Begroting

	Begroting 2019 €
Baten	
Eigen fondswerving	10.000
Acties van derden	20.000
Totaal baten	30.000
Lasten	
Besteed aan doelstellingen	
Marquês de Maricá	5.000
Crescendo com Cristo	10.000
Levanta e brilha	10.000
	25.000
Kosten werving baten	
Kosten eigen fondswerving	1.000
Beheer en administratie	
Kosten van beheer en administratie	3.000
Totaal lasten	29.000
Resultaat	1.000

2. Jaarrekening 2018

2.1. Balans per 31 december 2018 (na resultaatbestemming)

ACTIVA		2018	2017
		€	€
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
Gebouw Rua Iêre 729	2.4.1	98.684	98.684
Kantoorinventaris		405	730
Vlottende activa			
Vorderingen			
Debiteuren		0	622
Overige vorderingen en activa	2.4.2	0	1
Liquide middelen	2.4.3	646	5.710
Totaal activa		99.735	105.747
PASSIVA			
Reserves en fondsen			
Reserves	2.4.4	93.921	93.183
Fondsen	2.4.5	0	0
		93.921	93.183
Langlopende schulden			
Termijnen aankoop wijkgebouw	2.4.6	0	0
		0	0
Kortlopende schulden			
Termijn aankoop wijkgebouw komend jaar	2.4.7	0	7.520
Crediteuren		3.774	5.000
Overige kortlopende schulden	2.4.8	2.040	45
		5.814	12.565
Totaal passiva		99.735	105.747

2.2. Resultatenrekening

		Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
BATEN				
Eigen Fondswerving	2.5.1	13.434	10.000	17.146
Acties van derden	2.5.2	0	20.000	5.000
Overige baten	2.5.3	0	0	2.505
Totaal baten		13.434	30.000	24.651
LASTEN				
Besteed aan doelstellingen				
Reame		0	0	0
Marquês de Maricá		0	5.000	0
Crescendo com Cristo		12.462	10.000	2.370
Levanta e Brilha		0	10.000	741
Richard & Daisy		1.247	0	0
Shortterm reizen		2.077	0	7.081
		14.204	25.000	10.192
Kosten werving baten				
Kosten eigen fondswerving	2.6.1	220 1,6%	1.000 6,7%	1.069 6,2%
Kosten acties van derden		0	0	0
Beheer en administratie				
Kosten van beheer en administratie	2.6.2	7.017	4.000	3.877
Totaal lasten		21.441	30.000	15.138
Resultaat		-8.007	0	9.513

2.3. Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

2.3.1. Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld met het doel inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de ontvangen gelden. De jaarrekening is opgesteld in euro's

2.3.2. Vergelijkende cijfers

De cijfers over 2017 zijn, waar relevant, aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

2.3.3. Continuïteit

In 2018 is de continuïteitsreserve vrijwel op het gewenste niveau.

Voor werkkapitaal kan zo nodig gebruik gemaakt worden van de voor de bestemmingsfondsen bestemde gelden. Deze financieringswijze behoeft geen toestemming van het bestuur.

Grondslagen van waardering

2.3.4. Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarden.

2.3.5. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa is tegen de wisselkoers op moment van verkrijging omgerekend naar euro's. De waarde van de activa wordt constant verondersteld, er vindt geen afschrijving plaats.

2.3.6. Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op de individuele beoordeling van de vorderingen. Schulden in andere valuta dan euro, worden op balansdatum omgerekend naar euro's.

2.3.7. Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije beschikking van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor een specifiek doel.

Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen.

Grondslagen van resultaatbepaling

2.3.8. Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met in acht neming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

2.3.9. Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, dus als de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

2.3.10. Bestedingen en lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en –lasten.

2.3.11. Personeelsbeloning

De stichting maakt geen gebruik van betaald personeel. Kosten verband houdend met vrijwilligerswerk voor de stichting worden vergoed.

2.3.12. Kostentoerekening

De bestedingscategorieën bestaan uit Reame, Marquês de Maricá, Crescendo com Cristo, Levanta e Brilha, Richard & Daisy, zendingsreizen (Long-, Mid- en Shortterm), fondsenwerving en kosten beheer en administratie.

De volgende kostensoorten worden als volgt nader verdeeld over de bestedingscategorieën:

Kostensoort	Toerekening
Publiciteit en communicatie	Directe toerekening
Overige personeelskosten	50% fondswerving, 50% kosten beheer en administratie
Algemene kosten	Directe toerekening

2.4. Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

2.4.1. Materiële vaste activa

	2018	2017
	€	€
Aankoop R\$ 300.000,- (à R\$ 3,04/€ 1)	98.684	98.684

Er is geen herwaardering gedaan op de materiële vaste activa. Er is geen taxatie gedaan en er wordt verondersteld dat de waarde in Braziliaanse real omgerekend naar Euro ongewijzigd is.

2.4.2. Overige vorderingen en activa

Nog te ontvangen rente	0	1
Saldo per 31 december	0	1

2.4.3. Liquide Middelen

	2018	2017
	€	€
Rekening courant	646	5.710
Spaarrekening	0	0
Saldo per 31 december	646	5.710

De liquide middelen zijn vrij opneembaar. Er wordt naar gestreefd om het saldo op de Rekening-Courant tussen € 500 en € 1.000 te houden en het eventuele overige saldo op de vrij opneembare spaarrekening te plaatsen. Op 28 december 2017 was € 5.000 ontvangen van de Stg. Zending Amazonas in verband met de opheffing van die stichting. Dit geld is na de jaarwisseling direct besteed en daardoor eind 2017 niet naar de spaarrekening overgeboekt.

PASSIVA

2.4.4. Reserves

Continuïteitsreserve

Saldo per 1 januari	9.372	-562
Mutatie	-8.007	9.934
Saldo per 31 december	1.365	9.372

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De noodzakelijk geachte omvang van de continuïteitsreserve bedraagt € 1.500. De grondslag hiervoor is dat de vaste lasten (accountantskosten, postbus, website) minimaal een jaar lang uit deze reserve kunnen worden voldaan.

Overige reserve

Saldo per 1 januari	83.811	81.140
Mutatie	8.746	2.670
Saldo per 31 december	92.557	83.811

De overige reserve is in 2014 gevormd door de aankoop van het wijkcentrum door de partnerorganisatie Gera Renda en het om niet overdragen aan Stg. Aprisco.

2.4.5. Fondsen

Bestemmingsfondsen

Saldo per 1 januari	0	572
Mutatie volgens resultaatbestemming	0	-572
Saldo per 31 december	0	0

Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt weer te geven:

	Saldo 1-1-2018	Ontvangen fondsen	Bestede fondsen	Saldo 31-12-2018
	€	€	€	€
Saldo per 31 december	0	0	0	0

Uitgaven uit de bestemmingsfondsen die aan het begin van het boekjaar beschikbaar zijn worden verantwoord als uitgaven besteed aan doelstellingen. Na afloop van het boekjaar besluit het bestuur tot vrijval van deze uitgaven uit de beschikbare bestemmingsfondsen.

2.4.6. Termijnen aankoop wijkgebouw

	2018	2017
	€	€
Termijnen te betalen na komend jaar	0	0
	0	0

Jaarlijks van 2015 t/m 2018 is op 15 juli een termijn van 10% van de aankoopsom in R\$ verschuldigd. In 2018 was de laatste termijn verschuldigd, waardoor na komend jaar geen termijnbetaling is.

2.4.7. Termijn aankoop komend jaar

10% van aankoopsom R\$ 30.000 (à R\$ 3,99/€ 1)	0	7.520
	0	7.520

2.4.8. Overige kortlopende schulden

Lening van vrienden	2.000	0
Betalingsverkeerkosten	40	45
	2.040	45

2.4.9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er zijn op balansdatum geen verplichtingen buiten de balans.

2.5. Toelichting op de baten

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€

BATEN

2.5.1. Baten uit eigen fondswerving

Donaties en giften	13.434	10.000	17.146
Giften projecten	0	10.000	0
Giften zendingsreizen	0	0	0
Giften algemeen werk	13.434	0	17.146
	13.434	10.000	17.146

2.5.2. Baten uit acties van derden

Stg. Zending Amazones (2017)	0	20.000	5.000
	0	20.000	15.000

2.5.3. Overige baten

Rentebaten	0	0	1
Koersresultaten	0	0	2.404
	0	0	2.405

2.6. Toelichting op de lasten

	Realisatie 2018 €	Begroting 2018 €	Realisatie 2017 €
2.6.1. Kosten Eigen fondswerving			
Overige personeelskosten	203	0	245
Publiciteit en communicatie	17	0	824
	220	0	1.069
2.6.2. Kosten beheer en administratie			
Activiteiten	0	0	356
Overige personeelskosten	8	0	246
Publiciteit en communicatie	89	0	358
Kantoor en algemene kosten	6.920	3.000	2.918
	7.017	3.000	3.877

In 2017 is besloten geen oordeel over de jaarrekening meer te vragen van de externe accountant omdat de jaarlijkse lasten hiervoor een te groot beslag leggen op de uitgaven en er geen verplichting toe is. In 2018 heeft een groot deel van de uitgavenverantwoording met bonnetjes en facturen niet plaatsgevonden, waardoor deze uitgaven op Kantoor en algemene kosten zijn verantwoord. Het ontbreken van de verantwoording betekent niet dat de uitgaven buiten de doelstelling zijn besteed.

Vastgesteld en goedgekeurd te Den Haag op _____ 2019.

De heer M.V. van den Hout
Voorzitter

Mevrouw Mevrouw E.J. Roeleveld
Lid

Mevrouw I. Doornbos
Lid