



STICHTING WIDOWS AND ORPHANS DEVELOPMENT

Beleidsplan

2022 - 2024

Stichting Widows and Orphans Development
Platouin 11, 2908 XD, Capelle aan den IJssel
Rotterdam, Nederland.
Tel: +31(10)2799430
Mob: +31644534229
Email: info@wodf.org
Website: www.wodf.org

1. VOORAFGAANDE INFORMATIE

Achtergrond informatie over de organisatie

De Stichting Widows and Orphans Development, ook wel handelend onder de naam *Widows and Orphans Development Foundation* (hierna te noemen: "**Stichting**" of "**WODF**"), is in November 2020 opgericht in Nederland als een non-profit organisatie met KvK-registratienummer 80821162.

De oprichtster van WODF is advocaat, een mensenrechtenverdediger en een moeder die zelf op 38-jarige leeftijd weduwe werd. Ze woonde zeven jaar als weduwe in Tanzania voordat ze hertrouwde en naar Nederland verhuisde. Ze werd gemotiveerd om deze organisatie op te richten nadat ze de uitdagingen had ervaren die gepaard gaan met weduwschap en de situatie die kansarme weduwen en hun kinderen doormaken na de dood van hun echtgenoten, voornamelijk in Afrika. De belangrijkste begunstigden van WODF zijn weduwen, wezen en behoeftige personen.

Waarom weduwen en wezen?

Wanneer weduwen het recht op toegang tot, eigendom, controle of erfenis van eigendommen en het land waarop ze leven wordt ontzegd, is dat een schending van hun rechten. Als deze vrouwen en hun kinderen uit hun huizen worden gezet omdat hun echtgenoten zijn overleden, is dat een schending van hun rechten. Wanneer een gebrek aan financiële middelen een gebrek aan gezondheidszorg voor hen zelf en een gebrek aan onderwijs voor hun kinderen en kleinkinderen betekent, is dat een schending van hun rechten. En het volhouden aan traditionele praktijken gericht op weduwen, die onmenselijk en vernederend zijn, is een ernstige schending van hun mensenrechten.ⁱ

Bovenstaand citaat vat de uitdagingen samen die weduwen en wezen tegenkomen in ontwikkelingslanden, waaronder Tanzania. De oprichting van WODF is daarom bedoeld als aanvulling om de uitdagingen aan te pakken waarmee weduwen en hun kinderen worden geconfronteerd, zodat ze een veerkrachtig leven kunnen leiden en vitale leden van de samenleving kunnen worden.

De situatie van weduwen in Tanzania

Tanzania heeft ongeveer 765.284 weduwen en 1.696.349 wezen op de totale bevolking van 44.928.923.ⁱⁱ Enkele van de uitdagingen waarmee weduwen en hun kinderen in Tanzania worden geconfronteerd, zijn onder meer extreme armoede als gevolg van een gebrek aan inkomen waardoor ze zich geen twee maaltijden per dag kunnen veroorloven, het onvermogen om medische kosten te dekken, het gebrek aan toegang tot onderwijs voor hun (half)weeskinderen omdat de moeders niet in staat zijn om te voorzien in hun scholingsbehoeften zoals uniformen, boeken, rugzakken en vergoedingen waar dat nodig is. Ze verkrijgen ook niet het erfrecht over de eigendommen van hun overleden echtgenoten en worden uit het huis of land gezet waarop ze wonen en waarmee ze in hun levensonderhoud voorzien. In sommige gemeenschappen worden weduwen gedwongen om culturele praktijken te ondergaan die hun waardigheid schenden en hun gezondheid in gevaar brengen. Een voorbeeld hiervan is zogenaamde weduwe-reiniging, waarbij een weduwe geslachtsgemeenschap moet hebben met een zwager of een andere persoon die door de familie van de echtgenoot is gekozen om te worden ontdoen van een kwade kracht waarvan wordt aangenomen dat deze bij een weduwe is achtergebleven na de dood van haar echtgenoot.

In Nederland

Op de totale bevolking van 17.407.585 zijn er 859.020 weduwen en weduwnaars in Nederland.ⁱⁱⁱ In Nederland en andere ontwikkelde landen lijden weduwen en weduwnaars aan eenzaamheid en isolement die hun gezondheid en hun algehele welzijn aantasten.

De dood van de echtgenoot kan een belangrijke bron van eenzaamheid, psychosociale stress en depressie zijn voor een weduwe of weduwnaar, en kan de lichamelijke gezondheid van de langstlevende echtgenoot rechtstreeks verslechteren door een verzwakking van het immuunsysteem,

waardoor de kans op chronische ziekten toeneemt. iv Sociale relaties en netwerken kunnen helpen om stress en eenzaamheid te verminderen en zo welzijn te verbeteren.v

In Nederland zal de stichting werken aan sociale inclusie van oude weduwen en weduwnaars door het ontplooiën van sociale activiteiten die eenzaamheid en isolement willen aanpakken en zo het psychosociale welzijn van hen verbeteren.

Visie.

Het WODF stelt zich een samenleving voor waarin weduwen, wezen en behoeftige personen bevrijd worden van armoede, een waardig leven kunnen leiden, waarin hun mensenrechten worden gewaarborgd en waarin zij hun volledig potentieel kunnen realiseren en zo actief bijdragen aan persoonlijke, gezins-, gemeenschaps- en nationale ontwikkeling.

Missie

Het verbeteren van de levens van weduwen, wezen en behoeftige personen doormiddel van economische en sociale ontwikkeling, het verschaffen van toegang tot basisbehoeften, het pleiten voor hun mensenrechten en het bieden van duurzame oplossingen om hun weerbaarheid te vergroten.

Algemene doelstellingen

- (i) Het helpen creëren van een samenleving waarin weduwen, wezen en behoeftige personen vrij zijn van armoede, in waardigheid leven, mensenrechten genieten en hun volledige potentieel realiseren.
- (ii) Weduwen, wezen en behoeftige personen helpen bij het opbouwen van economische en sociale veerkracht.
- (iii) Bijdragen aan de transformatie van het leven van weduwen, wezen en behoeftige personen en hun algehele welzijn verbeteren zodat zij vitale leden van de samenleving kunnen worden.

Specifieke doelstellingen

Ter aanvulling op haar visie, missie en algemene doelstellingen, streeft de Stichting de volgende specifieke doelstellingen na:

1. Weduwen en behoeftige vrouwen economisch sterker maken door hen ondernemersvaardigheden bij te brengen, en waar mogelijk, hen de nodige middelen te verschaffen om inkomsten genererende activiteiten te ontplooiën.
2. Het mobiliseren van financiële en materiële steun om wezen en minderjarige behoeftige personen toegang te geven tot basisbehoeften zoals voedsel, kleding, onderdak, schoolmateriaal en andere benodigdheden om hun recht op onderwijs en hun algemeen welzijn te faciliteren.
3. Het verrichten van onderzoek naar vraagstukken die weduwen aangaan en het pleiten tegen schadelijke culturele praktijken, discriminatie en andere vooroordelen die weduwen onrecht aandoen.
4. Het creëren van bewustwording over mensenrechten, sekse-gerelateerd geweld en het bevorderen van het beginsel van non-discriminatie om een inclusieve samenleving te waarborgen.

5. Het pleiten voor seksuele en reproductieve gezondheid en rechten van weduwen, wezen en behoeftige personen, evenals andere gezondheidsgerelateerde kwesties.
6. Het creëren van platforms voor weduwen voor peer-to-peer aanmoediging en inspiratie alsmede voor emotionele, spirituele en sociale steun om hun leven weer op te bouwen met een hernieuwd positief perspectief.
7. Samenwerken met andere organisaties bij het bepleiten voor beleids- en juridische hervormingen ter bevordering van de rechten van weduwen en wezen.

2. ORGANISATIESTRUCTUUR VAN DE STICHTING

Het Bestuur van de Stichting in Nederland

Het huidige bestuur van de Stichting is samengesteld uit de volgende personen (hierna te noemen: "**Bestuur**"):

1. Jamila Sulu – Voorzitter
2. Neeltje Ardon – Secretaris
3. Salome Magembe – Penningmeester

Aanwezige capaciteiten binnen het Bestuur

- Algemene administratieve vaardigheden.
- Vaardigheden voor fondswerving.
- Projectmanagement.
- Kennis over de werkwijze van non-profit organisaties in Tanzania en Nederland.
- Kennis van en ervaring met de problematiek waarmee weduwen en wezen worden geconfronteerd, zowel in Tanzania als in Nederland.

De Stichting is een in Nederland geregistreerde rechtspersoon. De Stichting voert zijn doelstellingen uit via zijn bestuursleden, die verantwoordelijk zijn voor het toezicht op de activiteiten en de activa van de Stichting, inclusief financiële activa. Het Bestuur is verantwoordelijk voor de morele en juridische integriteit van de Stichting. Het Bestuur kan zich, in haar werkzaamheden, laten bijstaan door vrijwilligers met dien verstande dat het Bestuur verantwoordelijk blijft.

Verantwoordelijkheden van het Bestuur

1. Het bepalen van het beleid van de Stichting.
2. Het werven van fondsen.
3. Het stellen van prioriteiten, afhankelijk van de beschikbare middelen.
4. Het goedkeuren van de jaarlijkse begroting.
5. Het toezien op de uitvoering van projecten / activiteiten in Nederland.
6. Het benoemen/aanwijzen/aanstellen van vrijwilligers.
7. Het selecteren van samenwerkingspartners in Tanzania.
8. Het monitoren en evalueren van de activiteiten en de aanwending van middelen in Tanzania.
9. Het afleggen van verantwoording aan donateurs / sponsors en autoriteiten (Belastingdienst, Kamer van Koophandel, etc.).

Activiteiten in Tanzania

Het Bestuur is verantwoordelijk voor het aanwenden van haar fondsen ter financiering van activiteiten in Tanzania. De Stichting verwezenlijkt haar doelstellingen in Tanzania door samen te werken met lokale partners, andere ngo's en/of met vrijwilligers. Het Bestuur waarborgt dat er gedegen onderzoek en selectie plaatsvindt alvorens een samenwerking met één van deze partijen aan te gaan.

Het Bestuur is verantwoordelijk voor periodieke monitoring en evaluatie van haar activiteiten en samenwerkingsverbanden in Tanzania. Het Bestuur zorgt ervoor dat, telkens wanneer een samenwerking wordt aangegaan, afspraken hiertoe schriftelijk vastgelegd worden, de nakoming van de afspraken periodiek wordt gecontroleerd en geëvalueerd. Het Bestuur borgt de transparantie van de samenwerkingsverbanden door openheid te verschaffen over de gemaakte afspraken en over de uitgevoerde controles en evaluaties.

Een lid van het Bestuur kan tijdens de uitvoering van activiteiten een bezoek brengen aan Tanzania om de voortgang van de uitvoering ter plaatse te beoordelen en te zorgen voor een juiste besteding van de financiële middelen van de Stichting.

De adviesraad

Het doel van de adviesraad is om gevraagd en ongevraagd advies te leveren over beleidszaken en de organisatie van de Stichting. De leden worden benoemd door het Bestuur. Het bestuur werkt gratis.

3. HR-beleid

De werkzaamheden van de Stichting worden uitgevoerd door interne en externe vrijwilligers. Zij zullen de personele middelen van de Stichting vormen. Het doel is om ervoor te zorgen dat de financiële middelen van de Stichting zoveel mogelijk worden gebruikt om projecten te financieren die ten goede komen aan onze begunstigen, terwijl de administratieve kosten zo laag mogelijk worden gehouden.

Interne vrijwilligers

Tot de interne vrijwilligers behoren de bestuursleden die verschillende taken uitvoeren om de doelstellingen van de Stichting te realiseren.

De leden van het Bestuur ontvangen geen vergoeding voor het werk dat zij voor de organisatie doen, met uitzondering van een vergoeding voor onkosten die zij maken tijdens werkzaamheden voor de Stichting.

Aangezien het Bestuur bestaat uit personen met uiteenlopende kennis en ervaring, zullen zij dienen als het belangrijkste personeelsbestand van de Stichting.

Externe vrijwilligers

Externe vrijwilligers zijn leden van het publiek die de doelstellingen van de Stichting onderschrijven en zich vrijwillig inzetten om in verschillende rollen deel te nemen aan het werk van de Stichting. Afhankelijk van de financiële positie van de organisatie en de situatie van het individu, kan een vrijwilliger een vergoeding krijgen voor de kosten die hij maakt bij het uitvoeren van werkzaamheden voor de Stichting.

4. FINANCIËEL BELEID

De Stichting is een non-profitorganisatie en heeft geen winstoogmerk.

Het beleid van de Stichting luidt dat haar financiën zoveel mogelijk worden aangewend voor projecten die ten goede komen aan haar begunstigden, namelijk de weduwen, wezen en behoeftige personen. Dit is ook in lijn met het personeelsbeleid van de Stichting, waarbij de Stichting zal worden geleid door bestuursleden functionerend als interne vrijwilligers, en andere leden van het publiek, die de doelstellingen van de Stichting onderschrijven, die bereid zijn een bijdrage in natura te leveren aan de realisatie van de missie van de Stichting.

Financiële middelen van de Stichting en fondsverwerving

De Stichting zal fondsen en andere activa uit verschillende bronnen verwerven door middel van het verkrijgen van geldelijke en niet-geldelijke schenkingen, subsidies, legaten, nalatenschappen en andere giften om haar doelstellingen te verwezenlijken. Bestuursleden en andere vrijwilligers zullen fondsen en andere middelen verwerven door middel van verschillende acties, evenementen, het benaderen van fondsen, agentschappen, andere belanghebbenden die een overeenkomstig doel dienen, het benaderen van bedrijven als onderdeel van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen en andere acties die passend worden geacht.

Onderhouden en beheer van activa

De activa van de Stichting, zowel geldelijk als niet-monetair, vallen onder de verantwoordelijkheid van het Bestuur. Fondsen worden gestald op de bankrekening(en) van de Stichting, terwijl andere activa (niet-monetair) onder de hoede van het Bestuur valt. Fondsen kunnen ook worden gestald op spaar- / depositorekeningen om een optimale rentevoet te verkrijgen, wat een additionele manier is om fondsen te verwerven voor de organisatie.

Het Bestuur zal ernaar streven dat alle activa van de stichting worden beschermd tegen verschillende risico's en op een geschikte manier worden aangewend ter bevordering van de doelstellingen van de stichting. Jaarlijks wordt verantwoording afgelegd over de staat van baten en lasten en over de vermogenspositie.

Het financiële beleid van de Stichting luidt dat financiële middelen continu worden ingezet voor levensvatbare projecten die in overeenstemming zijn met het doel van de Stichting.

Budget, transparantie en verantwoording

Het Bestuur stelt jaarlijks een begroting op waarin de in het komend jaar uit te voeren activiteiten worden toegelicht. Het Bestuur maakt de begroting voor activiteiten in Nederland op.

Aan het eind van elk jaar legt de Stichting verantwoording af over alle in het jaar bestede middelen, waarbij de goedgekeurde begroting wordt vergeleken met de uitgaven en de bankafschriften. De jaarrekening wordt opgesteld, beoordeeld en vastgesteld door het Bestuur. Het Bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de jaarrekening over te gaan, de jaarrekening laten onderzoeken door een door het Bestuur aan te wijzen externe accountant. De jaarrekening wordt gepubliceerd op de website van de Stichting zodat hiermee verantwoording wordt afgelegd aan o.a. begunstigden, donateurs en autoriteiten.

Vanzelfsprekend zal dat de Stichting te allen tijde opereren in overeenstemming met de Nederlandse wet- en regelgeving en de wet- en regelgeving van het land waar haar projecten worden uitgevoerd.

5. ACTIVITEITEN IN 2022

In 2022 worden de volgende projecten/activiteiten uitgevoerd:

- 1. De economische positie van weduwen versterken (in Tanzania):** Weduwen trainen in ondernemersvaardigheden en waar mogelijk apparatuur of startkapitaal verstrekken, om hen te helpen met het ontplooiën van inkomsten genererende activiteiten.
- 2. Ondersteuning van onderwijs voor wezen (in Tanzania):** Mobiliseren van overheidssteun voor het verstrekken van schoolmateriaal (uniformen, vergoedingen, boeken, rugzakken, hygiënemateriaal voor meisjes en andere benodigdheden) om het recht van weeskinderen op onderwijs te verwezenlijken.
- 3. Bewustzijn over mensenrechtenbewustzijn creëren (in Tanzania):** Het organiseren van bijeenkomsten om weduwen bewust te maken van hun rechten, zoals het erfrecht, manieren voor het melden van schendingen van hun rechten en hoe ze deze rechten kunnen opeisen.
- 4. Psychosociale ondersteuning en sociale inclusie (in Tanzania en in Nederland):** Het organiseren van verschillende sociale evenementen om het netwerken tussen weduwen te bevorderen, met het oog op het aanpakken van eenzaamheid en isolement en om hun welzijn en sociale inclusie te verbeteren. Er zullen ook ontmoetingen plaatsvinden tussen weduwen en deskundigen uit verschillende domeinen, zoals gezondheidsdeskundigen, psychologen, financiële experts, advocaten, sociologen en anderen, om weduwen kennis bij te brengen over verschillende aangelegenheden die in hun leven spelen.

5. CONCLUSIE

Dit beleidsplan bestrijkt de periode van januari 2022 tot december 2024 en is het eerste beleidsplan van de Stichting. Naargelang de omstandigheden het vragen zal het beleidsplan periodiek worden herzien en aangepast. De bestuursleden zullen ernaar streven om dit beleidsplan te implementeren en ervoor te zorgen dat het doel van de Stichting wordt bereikt. Daarnaast zal het Bestuur zijn verantwoordingsplicht naleven jegens de begunstigen, donateurs en de autoriteiten.

VOETNOTEN

ⁱ UNFPA (2011). Upholding the Rights of Widows. Accessed on <https://www.unfpa.org/press/upholding-rights-widows> (alleen beschikbaar in de Engelse taal).

ⁱⁱ National Bureau of Statistics and Office of Chief Government Statistician Zanzibar (2014). *The 2012 Population and Housing Census: Basic Demographic and Socio- Economic Profile; Key Findings*. Dar es Salaam, Tanzania: NBS and OCGS. No recent official statistics are available after 2012 but the projections show the population growth rate to be 3.1% in 2020.

ⁱⁱⁱ Centraal Bureau voor de Statistiek (2020). Kerncijfers bevolking, Den Haag, Nederland, b The Hague, The Netherlands. Raadpleegbaar via <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/37296ned/table?ts=1616055809621>.

^{iv} Van den Berg, G.J., Lindeboom, M. and Portrait, F., 2011. Conjugal bereavement effects on health and mortality at advanced ages. *Journal of Health Economics*, 30(4), p. 774-794.

^v Van Grootheest, D.S., Beekman, A.T., Van Groenou, M.B. and Deeg, D.J., 1999. Sex differences in depression after widowhood. Do men suffer more?. *Social Psychiatry and psychiatric epidemiology*, 34(7), p. 391-398.